



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะฯ.....
ที่ นศ ๘๔๗๐๑/๒๕๖๗ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะฯ.....
..... ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รอบ ๑๒ เดือน (ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗)
เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะฯ (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะฯ ได้ดำเนินการประกาศใช้แผนบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้คณะทำงานบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะฯ ได้รับรายงานผลการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รอบ ๑๒ เดือน (ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗) ตามแบบ บส.๔ และ บส.๕ และได้รวบรวมเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอรายงานผลการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รอบ ๑๒ เดือน (ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗) รายละเอียดแนบท้ายด้วยแล้ว

ข้อเสนอ/พิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรประชาสัมพันธ์ รายงานผลการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รอบ ๑๒ เดือน (ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗) ใน www.nakacha.go.th ต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นายสัมพันธ์ แซ่อึ้ง)
ประธานคณะทำงาน

ความเห็น นายก อบต. () อนุมัติและให้ประกาศทราบโดยทั่วกัน

() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

(นายบุญฤทธิ์ อัคร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะฯ

แบบ บส. ๔

- รอบ ๓ เดือน
 รอบ ๖ เดือน
 รอบ ๑๒ เดือน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ
 รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลาดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การดำเนินการ ด้านความ จัดการความ เสี่ยง	(๙) เอกสาร/ หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละ ความคืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข ปัญหา
๑	การดำเนินงาน ปฏิบัติงานทางกฎหมาย ซึ่งมีลักษณะงานที่ ปฏิบัติ เกี่ยวกับการพิจารณา วินิจฉัยปัญหา กฎหมาย ร่าง และพิจารณาตรวจร่าง ข้อบัญญัติ กฎ ระเบียบ และ ข้อบังคับที่ เกี่ยวข้อง จัดทำนิติกรรม รวบรวม ข้อเท็จจริง และพยานหลักฐานเพื่อ ดำเนินการทางคดี การสอบสวน ตรวจ พิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับวินัยพนักงาน อบต.และการร้องทุกข์หรือพวธรณ์ และ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องซึ่งตำแหน่งต่าง ๆ เหล่านี้มีลักษณะที่จำเป็นต้องให้ผู้มีความรู้ ความชำนาญใน วิชาการทางกฎหมาย	-มีการ ประชาสัมพันธ์ ตำแหน่งว่าง -แต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานใน ตำแหน่งดังกล่าวไป พลากร่อน -ได้รับโอนแล้วเมื่อ วันที่ ๓ ต.ค.๖๗	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	สำนักปลัด	-มีการ ประชาสัมพันธ์ ตำแหน่งว่าง -แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานใน ตำแหน่งดังกล่าวไป พลากร่อน -ได้รับโอนแล้วเมื่อ วันที่ ๓ ต.ค.๖๗	-หนังสือประชาสัมพันธ์การรับ โอน(ย้าย)พนักงานส่วนตำบล ที่ นศ ๘๕๗๐๑/๕๐๑ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ -คำสั่งแบ่งงานและการ มอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ ภายในสำนักปลัด ที่ ๓๔๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ต.ค.๖๖	๖๐	-เจ้าหน้าที่ยังขาดองค์ ความรู้ความชำนาญ ในการปฏิบัติหน้าที่ที่ เกี่ยวข้อง กับตำแหน่ง แก้ไขปัญหาก็โดยการส่ง เข้ารับการฝึกอบรม

ลายมือชื่อ.....
 (นายสัมพันธ์ แซ่อึ้ง)
 ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ
 วันที่ 24 ธ.ค. 2567 พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ
 รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- รอบ ๓ เดือน
 รอบ ๖ เดือน
 รอบ ๑๒ เดือน

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลาดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การดำเนินการ/ความเสียหาย	(๙) เอกสาร/หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละความคืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข
๒	การดำเนินงานปฏิบัติงานทางด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ที่ต้องใช้ความรู้ทางเทคนิคหรือวิชาการ พิจารณาทำความเข้าใจทางเทคนิคหรือวิชาการ พิจารณาทำความเข้าใจ เห็น สรุปรายงาน เสนอแนะกับ ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมถึงการถึงภัยธรรมชาติและสาธารณภัยอื่น ๆ เช่น อุทกภัย วาตภัย การป้องกันฝ่ายพลเรือน และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	-มีการประชาสัมพันธ์ ตำแหน่งว่าง -แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในตำแหน่ง ดังกล่าวไปพลางก่อน	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	สำนักปลัด	-มีการประชาสัมพันธ์ ตำแหน่งว่าง -แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าวไปพลางก่อน -ได้รับโอนแล้วเมื่อวันที่ ๑๕ ส.ค.๖๗	-ได้รับการติดต่อการโอน (ย้าย)มาดำรงตำแหน่ง ป้องกันฯ ตามหนังสือ ที่ ต่อ กท ๐๔๐๑/๒๕๖๘๔/๖๖ ลง วันที่ ๒๘ มี.ค.๖๗ -คำสั่งแบ่งงานและการมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ ภายในสำนักปลัด ที่ ๓๔๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ต.ค.๖๖ ๑	๗๐	--เจ้าหน้าที่ยังขาดองค์ความรู้ความชำนาญ ในการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง แก้ไขปัญหาโดยการส่งเข้ารับการศึกษาอบรม

ลายมือชื่อ.....

(นายสัมพันธ์ แซ่เอ็ง)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ
 วันที่.....เดือน.....ปี.....

- รอบ ๓ เดือน
 รอบ ๖ เดือน
 รอบ ๑๒ เดือน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ
 รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การ ดำเนินการ จัดการความ เสี่ยง	(๙) เอกสาร/ หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละ ความคืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข ปัญหา
๓.	- งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ เกี่ยวกับแผนที่ภาษีที่ดินและสิ่งปลูก สร้างในการจัดทำแผนที่ภาษีต้องม ีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ศึกษาระเบียบ กฎหมาย ภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผล บังคับใช้ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ ในการปฏิบัติงาน อาจมีความ ผิดพลาดเนื่องจากบุคลากรยังขาด ความรู้ ความเชี่ยวชาญ	- ให้เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องเข้ารับ การอบรมเพื่อให้มี ความรู้ความเข้าใจ ตามระเบียบ กฎหมายภาษีที่ดิน และสิ่งปลูก	๑ ต.ค. ๖๖- ๓๐ ก.ย.๖๗	กองคลัง	- เจ้าหน้าที่เข้ารับ การฝึกอบรมเพิ่ม ความรู้ความเข้าใจ ตามระเบียบภาษี ที่ดินและสิ่งปลูก สร้างหรือตาม หนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง	- เจ้าหน้าที่ยังไม่ มีการเข้ารับ ฝึกอบรม	๒๐	- รอเข้าอบรมกับ หลักสูตรของกรม ส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น

ลายมือชื่อ.....
 (นายสัมพันธ์ แซ่อึ้ง)
 ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ
 วันที่ ๕ ต.ค. ๒๕๖๗ พ.ศ.....

แบบ บส. ๔

- รอบ ๓ เดือน
 รอบ ๖ เดือน
 รอบ ๑๒ เดือน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ
 รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การดำเนินงาน จัดการความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/ หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละ ความ คืบหน้า	(๑๑) ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข
๔	การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลง รื้อถอนอาคาร	วิธีการจัดการความเสี่ยง -จัดทำแผนปฏิบัติการก่อสร้างอาคาร อาคารตาม พรบ.ควบคุม อาคาร -ประกาศเสียงตามสายและลง ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ของ อบต.นาเกาะฯ โดยให้ เทคโนโลยีใหม่เข้ามาช่วย ดำเนินการ	๑๓.๑๒๕๖- ๓๐ก.ย๒๕๖๗	กองช่าง	ประชาชนในพื้นที่ อบต. นาเกาะฯ ร้อยละ ๘๐% ของผู้มาใช้บริการมีความ เข้าใจเกี่ยวกับ พรบ. ควบคุมอาคาร เพิ่มขึ้น	-แผนผังประชาสัมพันธ์ เรื่องขออนุญาตอาคาร พรบ. ควบคุมอาคาร -การลงประชาสัมพันธ์หน้า เว็บไซต์ อบต.นาเกาะฯ	๘๐	ปัญหา -ประชาชนบางรายยังไม่ เข้าใจใน พรบ.ควบคุม อาคารอย่างเพียงพอ แนวทางแก้ไข -ติดตามและสร้างความ เข้าใจให้กับประชาชนใน เขตพื้นที่ตำบลนาเกาะฯ

ลายมือชื่อ.....
 (นายสัมพันธ์ แซ่เอ็ง)
 ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะฯ
 วันที่ ๒๕ เดือน.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ
 รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง		(๖) คะแนนระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินการ		(๗) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๘) ผลดำเนินการ จากการจัด การความเสี่ยง	(๙) คะแนนระดับความเสี่ยง ภายหลังการดำเนินการ			(๑๐) การเปลี่ยนแปลง ระดับ ความเสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยง คงเหลือ เกิดขึ้น ใหม่	(๑๒) สรุป ความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง/มาตรการ จัดการ ความเสี่ยง/วิธีการ ดำเนินงาน สำหรับปี ถัดไป
		ไอ กาส (๑)	ผลกระทบ (๒)	ไอ กาส (๑)	ผลกระทบ (๒)			คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๓)= (๑) x (๒)	ไอ กาส (๑)	ผลกระทบ (๒)			คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๓)= (๑) x (๒)	ควบคุม ได้	
๑	การดำเนินงาน ปฏิบัติงานทางกฎหมาย ซึ่งมี ลักษณะงานที่ปฏิบัติ เกี่ยวกับ การพิจารณา วินิจฉัยปัญหา กฎหมาย ร่าง และพิจารณา ตรวจร่างข้อบัญญัติ กฎ ระเบียบ และ ข้อบังคับที่ เกี่ยวข้อง จัดทำนิติกรรม รวบรวมข้อเท็จจริง และ	ขาด บุคลากร ปฏิบัติงาน ใน ตำแหน่ง นิติกร	๔	๔	๑๖	สูง	มีการ ประชาสัมพันธ์ ตำแหน่ง ว่าง -แต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงาน ใน	ได้รับการ โอนย้าย มาดำรง ตำแหน่ง นิติกร วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗	๓	๔	๑๒	ลดลง	บุคลากร	/	ส่งบุคลากรเข้ารับ การฝึกอบรมเพื่อ ความรู้ต่อไป

ลายมือชื่อ.....

(นายสัมพันธ์ แซ่ชิง)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ
 วันที่ ๒๕ เดือน ๒ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ
 รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) ทรัพย์สิน/ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินการ		(๗) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๘) ผล ดำเนินการ จากการจัด การ ความเสี่ยง	(๙) คะแนนระดับความเสี่ยง ภายหลังการดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง		(๑๐) การเปลี่ยนแปลง ระดับ ความเสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยง คง เหลือ เกิดขึ้น ใหม่	(๑๒) สรุป ความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง/มาตรการ จัดการ ความเสี่ยง/ วิธีการ ดำเนินงาน สำหรับปี ถัดไป
			โอ กาส (๑)	ผล กระ ทบ (๒)			โอ กาส (๑)	ผล กระ ทบ (๒)			ควบ คุม ได้	ควบ คุม ไม่ได้	
	และ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งตำแหน่งต่าง ๆ เหล่านี้มี ลักษณะที่จำเป็นต้องใช้ผู้มีความรู้ความชำนาญใน วิชาการ ทางกฎหมาย		โอ กาส (๑)	ผล กระ ทบ (๒) $(๑) \times (๒)$			โอ กาส (๑)	ผล กระ ทบ (๒) $(๑) \times (๒)$			ควบ คุม ได้	ควบ คุม ไม่ได้	

ลายมือชื่อ.....

(นายสัมพันธ์ แซ่เอ็ง)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ

วันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ
 รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินการ		(๗) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๘) ผลดำเนินการ จากจัดการความเสี่ยง	(๙) คะแนนระดับความเสี่ยงภายหลังการดำเนินการ			(๑๐) การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยงคงเหลือเกิดขึ้นใหม่	(๑๒) สรุปความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง/มาตรการจัดการ ความเสี่ยง/ วิธีการดำเนินงาน สำหรับปีถัดไป
			ไอ กาส (๑)	ผล กระ ทบ (๒)			ไอ กาส (๑)	ผล กระ ทบ (๒)	คะแนนระดับความเสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			ควบคุมได้	ควบคุมไม่ได้	
๒	การดำเนินงาน ปฏิบัติงานทางราชการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย ซึ่งมี ลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับ การป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย ที่ต้องใช้ความรู้ทาง เทคนิคหรือวิชาการ พิจารณา ทำความเข้าใจ สรุปรายงาน เสนอแนะกับดำเนินการเพื่อให้ เป็นไปตามกฎหมายและ	ขาด บุคลากร ปฏิบัติงาน ใน ตำแหน่ง ป้องกัน และ บรรเทาสา ธารณภัย	๔	๔	มีการ ประชาสัมพันธ์ ตำแหน่ง ว่าง -แต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงาน ใน	ได้รับการ โอนย้าย มาดำรง ตำแหน่ง นิติกร วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗	๓	๔	๑๒	ลดลง	บุคลากร ขาด ความรู้ ความ ชำนาญ ใน หน้าที่	/	ควบคุม ไม่ได้	ส่งบุคลากรเข้ารับ การฝึกอบรมเพื่อ ความรู้ต่อไป

ลายมือชื่อ.....

(นายสัมพันธ์ แซ่เอ็ง)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ
รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ ोปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินการ		(๗) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๘) ผลดำเนินการจัดการความเสี่ยง	(๙) คะแนนระดับความเสี่ยงภายหลังการดำเนินการ			(๑๐) การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยงคงเหลือเกิดขึ้นใหม่	(๑๒) สรุปความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง/มาตรการจัดการความเสี่ยง/วิธีการดำเนินงานสำหรับปีถัดไป
			ไอ กาส (๑)	ผล กระ ทบ (๒)			ไอ กาส (๑)	ผล กระ ทบ (๒)	คะแนนระดับความเสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			ควบคุมได้	ควบคุมไม่ได้	
	ระเบียบเกี่ยวกับ การป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย รวมตลอดถึงภัยธรรมชาติและสาธารณภัยอื่น ๆ เช่น อุทกภัย วาตภัย การป้องกันฝ่ายพลเรือน และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	ขาด บุคลากร ปฏิบัติงานใน ตำแหน่ง ป้องกัน และ บรรเทาสาธาณภัย	๔	๔	มีการ ประชุมสัมพัันธ์ ตำแหน่ง วาง -แต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานใน	-ได้รับการ โอน(ย้าย) มาดำรง ตำแหน่ง ป้องกันฯ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗	๓	๔	๑๒	ลดลง	บุคลากร ขาด ความรู้ ความชำนาญ ใน หน้าที่	บุคลากรเข้ารับ การฝึกอบรมเพื่อ ความรู้ต่อไป		

ลายมือชื่อ.....



(นายสัมพันธ์ แซ่เอ็ง)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกษะ
 รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยก่อนการดำเนินการ		(๗) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๘) ผลดำเนินการจาก การจัดการความเสี่ยง	(๙) คะแนนระดับความเสี่ย ภายหลังการดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง			(๑๐) การเปลี่ยนแปลงระดับ ความเสี่ย	(๑๑) ความเสี่ย คงเหลือ เกิดขึ้นใหม่	(๑๒) สรุป ความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง/ มาตรการ จัดการ ความเสี่ย/ วิธีการ ดำเนินงาน สำหรับปี ถัดไป
			โอ กาส (๑)	ผล กระทบ (๒)			คะแนน ระดับ ความเสี่ย (๓)= (๑) x (๒)	โอ กาส (๑)	ผล กระทบ (๒)			คะแนน ระดับ ความเสี่ย (๓)= (๑) x (๒)	ควบคุม ได้	
๓	- งานพัฒนาและ จัดเก็บรายได้	-แผนที่ภาษีและ ทะเบียน ทรัพย์สิน ไม่ครบถ้วน	๔	๓	๑๒	ปานกลาง	-ให้เจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องเข้ารับ การอบรมเพื่อให้ มีความรู้ ความ เข้าใจตาม ระเบียบภาษี ที่ดินสิ่งปลูก สร้าง	-เจ้าหน้าที่เข้ารับ การฝึกอบรมเพื่อ เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการ ปฏิบัติงานตาม ระเบียบภาษีที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง	๓	๓	๙	ลดลง	/	- ใช้มาตรการ จัดการความเสี่ย ของปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็น แนวทางในการ ดำเนินการใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ลายมือชื่อ.....
 (นายสัมพันธ์ แซ่เอ็ง)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกษะ
 วันที่ ๗ ส.ค. ๒๕๖๗
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ
 รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

(๓) ร้อย ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับ ความเสี่ยง ก่อนการ ดำเนินการ จัดการความเสี่ยง		(๗) วิธีการ จัดการความเสี่ยง	(๘) ผลการดำเนินงาน จากจัดการ ความเสี่ยง	(๙) คะแนนระดับความเสี่ยง ภายหลังการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง			(๑๐) การ เปลี่ยนแปลง ระดับ ความ เสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยง/ คงเหลือ/ เกิดขึ้นใหม่		(๑๒) สรุป ความเสี่ยง	(๑๓) แนวทาง/ มาตรการ จัดการ ความเสี่ยง/ วิธีการ ดำเนินงาน สำหรับปี ถัดไป
			โอ กาส	ผล กระทบ			โอ กาส	ผล กระทบ	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง (๓) = (๑)×(๒)		คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง (๓) = (๑)×(๒)	ความ เสี่ยง คงเหลือ		
๔	การขอ อนุญาต ก่อสร้าง อาคาร ดัดแปลง รื้อถอน อาคาร	ประชาชน บางรายยัง ไม่เข้าใจใน พรบ. ควบคุม อาคาร อย่าง เพียงพอ	๔	๔	๑๖	-จัดทำแผนพบ ประชาชนพร้อมเรื่องการ ขออนุญาตก่อสร้าง อาคารตาม พรบ.ควบคุม อาคาร -ประกาศเสียงตามสาย และประชาสัมพันธ์ ในเว็บไซต์ของ อบต. นากะชะ โดยให้ เทคโนโลยีใหม่เข้ามา ช่วยดำเนินการ	มีการดำเนินการ ตามวิธีการจัดการ ความเสี่ยง ครบถ้วน ปรากฏ ว่าประชาชนมี ความเข้าใจ เกี่ยวกับ พระราชบัญญัติ ควบคุมอาคาร เพิ่มขึ้น	๔	๔	๑๖	เสี่ยง	-	√	ประชาสัมพันธ์ ข่าวสารอยู่ สม่ำเสมอเมื่อมี ข่าวสารเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติ ควบคุมอาคาร เพิ่มเติม

ลายมือชื่อ.....

(นายสัมพันธ์ แซ่อึ้ง)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ
 วันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๗ พ.ศ.....