

-สำเนาฉบับ-

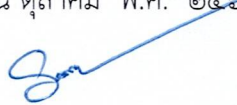
ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ
เรื่อง ประกาศใช้แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ตามหนังสือที่ มท.๐๓๑๓.๔/ว๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๔ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นแนวทางการบริหารงานของส่วนราชการ ตามข้อเสนอของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ในส่วนราชการ วิสาหกิจ และหน่วยงานระดับท้องถิ่นให้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และให้รายงานหัวหน้าฝ่ายบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีละ ๒ ครั้ง และให้รายงานสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินผ่านจังหวัด ปีละ ๑ ครั้ง ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม เฉพาะการจัดหาพัสดุดังต่อไปนี้

๑. ครุภัณฑ์ที่มีวงเงินในการจัดหาตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป
๒. ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ปศุสัตว์ สัตว์พาหนะ ที่มีวงเงินในการจัดหาตั้งแต่ ๑ ล้านบาทขึ้นไป

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ มีแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างตามรายละเอียดแนบท้ายนี้
จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสัมพันธ์ แซ่เอ็ง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ

นาง
พิณพิ
ศิริพร
พิณ
พิณ


แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ


ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน/ วงเงิน	ลำดับตามแผน จัดทา (ผด.)	วิธีการจัดทา	ส่งประกาศอย่างช้า ภายใน	กำหนดยื่นซอง ภายใน	กำหนดทำ สัญญาภายใน	กำหนดส่งมอบ ภายใน (วัน)	เบิกเงินงวด สุดท้ายภายใน	หมายเหตุ
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ให้จัดทำเฉพาะการจัดทาพัสดุดังต่อไปนี้

- ครุภัณฑ์ที่มีวงเงินในการจัดทาดังแต่ ๑๐๐,๐๐๐.- บาทขึ้นไป
- ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ปศุสัตว์ สัตว์พาหนะ ที่มีวงเงินในการจัดทาดังแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาทขึ้นไป

(ลงชื่อ) เจ้าหน้าที่
(นางพลอยนภัส พรหมสวัสดิ์)

(ลงชื่อ) หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวประไพ ไชยฤกษ์)

(ลงชื่อ) ปลัด อบต.
(นายสัมพันธ์ แซ่อึ้ง)