



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ  
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น ขณะนี้องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ มีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย

ดังนั้น จึงอาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้นายอำเภอเพื่อทราบภายใน ๑๕ วัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ จึงขอโอนงบประมาณรายจ่ายตามบัญชีรายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓ แนบท้ายประกาศนี้

จึงขอประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗

(นายบุญฤทธิ์ อัครี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

12 ก.พ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะฯ อำเภอฉวาง จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ คำ.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		688,578.00	433,578.00	72,000.00 (-)	361,578.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ (ผู้ช่วยงานพัฒนารายได้) เพื่อปฏิบัติงานด้านจัดเก็บรายได้ การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ค่าธรรมเนียมกับและขณุมลฝอย รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ ค่าธรรมเนียมฯ การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะฯ การเร่งรัดติดตามหนี้ต่างชำระ การบันทึกฐานข้อมูลผู้ชำระภาษีในระบบ e-LAAS การพิมพ์แจ้งหนี้/ใบเสร็จรับเงินต่างๆ การรายงานผลการจัดเก็บการรวบรวมลูกหนี้รายตัว ทำให้มีผลกระทบบต่อบุคคลการที่มีอยู่ซึ่งจะต้องรับภาระงานเพิ่มขึ้น ไม่สามารถทำงานได้ครบทุกขั้นตอน เพื่อให้เกิดความคล่องตัว ถูกต้อง ทันเวลาในการบริหารจัดการและ

แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ (ผู้ช่วยงาน พัฒนารายได้)	0.00	72,000.00 (+)	72,000.00	เกิดประโยชน์สูงสุดต่อ ประชาชนในพื้นที่ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบ หมาย
								-ตามพระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. .๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวง การคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ 28 (3) วิธีเฉพาะเจาะจง -ตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลง วันที่ 30 กันยายน 2565
								-ตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลง วันที่ 9 ธันวาคม 2559
								-ตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ด่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
								-ตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

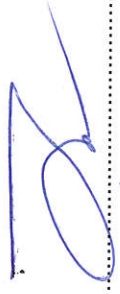


4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น



ความเห็น .....  
.....



(ลงชื่อ) .....

( นายบุญฤทธิ์ อัครคี )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ

ตำแหน่ง .....

12 ก.พ. 2567

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....